ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Δεκεμβρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5682**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. Δ.Σ. ΟΑΕΔ: 4278/95/27-11-2018 (1)

Τροποποίηση της 3606/83/16-10-2018 απόφασης του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ. 4765/Β΄/24-10-2018.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμ. 3606/83/16-10-2018 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ που δημοσιεύθηκε στο με αριθμ. 4765/Β΄/24-10-2018 ΦΕΚ.

2. Τις διατάξεις:

Α. του ν. 3396/2011, άρθρα 67 και 67Α.

Β. του ν. 4555/2018, άρθρο 257.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 589/2016.

4. Την εισήγηση της Υπηρεσίας.

5. Τη γνώμη των μελών του.

6. Το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της με αριθμ. 3606/83/16-10-2018 Απόφασης του ΔΣ του ΟΑΕΔ που δημοσιεύθηκε στο με αριθμ. 4765/Β΄/24-10-2018 ΦΕΚ σχετικά με την οργάνωση και εφαρμογή συστήματος εισδοχής οργανισμών του ιδιωτικού και του δημοσίου τομέα ως μελών και εταίρων στο Δίκτυο EURES, κατ' εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016 και της παρ. 3 του άρθρου 67Α του ν. 3996/2011, όπως αυτό προστέθηκε από το άρθρο 257 του ν. 4555/2018, ως εξής:

«Σύστημα εισδοχής μελών και εταίρων στο Δίκτυο EURES

Άρθρο 1
Σύσταση και σκοπός συστήματος εισδοχής μελών και εταίρων στο Δίκτυο EURES

1. Σύμφωνα με το άρθρο 67Α του ν. 3996/2011 (Α΄ 170), το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 257 του ν. 4555/2018 (Α' 133), συστήνεται σύστημα που θα επιτρέπει την εισδοχή οργανισμών του ιδιωτικού ή του δημοσίου τομέα, ως μελών ή εταίρων στο δίκτυο ευρωπαϊκών υπηρεσιών απασχόλησης (EURES), με αντικείμενο την άσκηση δραστηριοτήτων και την εκπλήρωση καθηκόντων σύμφωνα με το άρθρο 4, παρ. 3 της παρούσας αλλά και τις επιμέρους διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016. Στο πλαίσιο του αυτού συστήματος, μπορούν να εντάσσονται, ως μέλη ή εταίροι του δικτύου EURES, και οι οργανώσεις των κοινωνικών εταίρων εφόσον πληρούν τα κριτήρια εισδοχής των αρθρ. 14 και 15 της παρούσας.

2. Βασικός σκοπός του συστήματος είναι η διεύρυνση του δικτύου EURES, η ευχερέστερη πρόσβαση των εργαζομένων σε υπηρεσίες που σχετίζονται με την ελεύθερη κινητικότητα εργασίας, εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, καθώς και η επίτευξη των ακόλουθων στόχων του δικτύου EURES:

α) η διευκόλυνση της άσκησης των δικαιωμάτων που απορρέουν από το άρθρο 45 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από τον Κανονισμό (ΕΕ) 492/2011,

β) η εφαρμογή της συντονισμένης στρατηγικής για την απασχόληση, ιδίως για την προώθηση εξειδικευμένου, εκπαιδευμένου και ευπροσάρμοστου εργατικού δυναμικού, σύμφωνα με το άρθρο 145 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

γ) η βελτίωση της λειτουργίας, της συνοχής και της ενοποίησης των αγορών εργασίας στην Ένωση, μεταξύ άλλων και διασυνοριακώς,

δ) η προώθηση της εθελούσιας γεωγραφικής και επαγγελματικής κινητικότητας στην Ένωση, μεταξύ άλλων σε διασυνοριακές περιοχές, σε δίκαιη βάση και σύμφωνα

με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές,

ε) η υποστήριξη της εισόδου στην αγορά εργασίας ως μέσου προώθησης των στόχων κοινωνικής πολιτικής και των στόχων απασχόλησης του άρθρου 3 της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Άρθρο 2
Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί, όπως ακριβώς ερμηνεύονται και στο άρθρο 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016:

1) «δημόσιες υπηρεσίες απασχόλησης» ή «ΔΥΑ»: οι οργανισμοί των κρατών μελών, υπαγόμενοι στα αρμόδια υπουργεία, δημόσιους φορείς ή εταιρείες που διέπονται από το δημόσιο δίκαιο, οι οποίοι είναι επιφορτισμένοι με την υλοποίηση ενεργητικών πολιτικών στην αγορά εργασίας και με την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών απασχόλησης χάριν του δημοσίου συμφέροντος·

2) «υπηρεσίες απασχόλησης»: κάθε νομική οντότητα που λειτουργεί νόμιμα σε κράτος μέλος και παρέχει υπηρεσίες σε εργαζομένους που αναζητούν εργασία και σε εργοδότες που επιθυμούν να προβούν σε προσλήψεις·

3) «κενή θέση εργασίας»: κάθε προσφορά εργασίας που θα μπορούσε να επιτρέψει στον επιτυχόντα υποψήφιο να εισέλθει σε εργασιακή σχέση η οποία τον καθιστά εργαζόμενο για τους σκοπούς του άρθρου 45 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης·

4) «αντιστάθμιση»: ανταλλαγή πληροφοριών και επεξεργασία κενών θέσεων, αιτήσεων εργασίας και βιογραφικών σημειωμάτων·

5) «κοινή πλατφόρμα ΤΠ»: η υποδομή τεχνολογίας πληροφοριών και σχετικές πλατφόρμες που έχουν δημιουργηθεί σε ενωσιακό επίπεδο για την επίτευξη διαφάνειας και αντιστάθμισης σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό·

6) «μεθοριακός εργαζόμενος»: κάθε εργαζόμενος που ασκεί έμμισθη δραστηριότητα σε ένα κράτος μέλος και διαμένει σε άλλο κράτος μέλος, στο οποίο επιστρέφει κατά κανόνα καθημερινά ή τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα·

7) «διασυνοριακή σύμπραξη EURES»: μια ομάδα μελών ή εταίρων του EURES και, κατά περίπτωση, άλλων ενδιαφερομένων μερών εκτός του δικτύου EURES με σκοπό τη μακροπρόθεσμη συνεργασία σε περιφερειακές δομές. Οι συμπράξεις δημιουργούνται σε διασυνοριακές περιοχές μεταξύ των υπηρεσιών απασχόλησης σε περιφερειακό, τοπικό και, όπου ενδείκνυται, σε εθνικό επίπεδο, των κοινωνικών εταίρων και, κατά περίπτωση, άλλων ενδιαφερομένων μερών από τουλάχιστον δύο κράτη μέλη ή ένα κράτος μέλος και μία άλλη χώρα που συμμετέχει στα ενωσιακά μέσα υποστήριξης του δικτύου EURES.

Άρθρο 3
Βασικές αρχές συστήματος εισδοχής μελών και εταίρων EURES

1. Το σύστημα εισδοχής μελών και εταίρων EURES πρέπει να είναι διαφανές και αναλογικό, να τηρεί τις αρχές της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων οργανισμών και τη δέουσα νομική διαδικασία και να προβλέπει επαρκή ένδικα μέσα ώστε να εξασφαλίζεται αποτελεσματική δικαστική προστασία.

2. Τα μέλη και οι εταίροι που λειτουργούν στο πλαίσιο του συστήματος εισδοχής EURES παρέχουν συνδρομή, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις επιμέρους διατάξεις της παρούσας, σε όλους τους ευρωπαίους πολίτες που δικαιούνται να ασκήσουν μισθωτή δραστηριότητα καθώς και σε υπηκόους τρίτων χωρών που δικαιούνται βάσει της εθνικής ή ενωσιακής νομοθεσίας ισότιμης μεταχείρισης στο συγκεκριμένο τομέα, με την επιφύλαξη των κανόνων σχετικά με την πρόσβαση των υπηκόων τρίτων χωρών στις εθνικές αγορές εργασίας όπως ορίζονται στο σχετικό ενωσιακό και εθνικό δίκαιο.

Άρθρο 4
Μέλη και Εταίροι EURES

1. Ως μέλη του δικτύου EURES νοούνται οι υπηρεσίες απασχόλησης που διαπιστεύονται, δυνάμει της διαδικασίας του άρθρου 13, παρ. 3, της παρούσας, από το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού, ώστε να εκπληρώνουν όλα τα καθήκοντα που προβλέπονται στην παραγρ. 3 του παρόντος άρθρου. Μέλη του δικτύου EURES μπορούν να είναι είτε οι Δημόσιες Υπηρεσίες Απασχόλησης (ΔΥΑ) που ορίζονται από τα κράτη μέλη είτε οργανισμοί που γίνονται δεκτοί για την παροχή στήριξης σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο, καθώς και σε διασυνοριακή βάση, σχετικά με την αντιστάθμιση της προσφοράς και της ζήτησης εργασίας.

2. Ως εταίροι του δικτύου EURES νοούνται οι υπηρεσίες απασχόλησης που διαπιστεύονται, δυνάμει της διαδικασίας του αρθρ. 13, παρ. 3, της παρούσας, από το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού, ώστε να εκπληρώνουν τουλάχιστον ένα από τα καθήκοντα που προβλέπονται στην παραγρ. 3 του παρόντος άρθρου. Εταίροι του δικτύου EURES μπορούν να είναι οργανισμοί που γίνονται δεκτοί για την παροχή στήριξης σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο, καθώς και σε διασυνοριακή βάση, σχετικά με την αντιστάθμιση της προσφοράς και της ζήτησης εργασίας.

3. Τα μέλη και οι εταίροι EURES συμμετέχουν στο δίκτυο EURES, μεταξύ άλλων εκπληρώνοντας ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα καθήκοντα, σύμφωνα με τις παραγρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου:

α) συμβάλλοντας στη συγκέντρωση κενών θέσεων, με σκοπό την τελική τους ανάρτηση στη διαδικτυακή πύλη EURES,

β) συμβάλλοντας στη συγκέντρωση αιτήσεων εργασίας και βιογραφικών με σκοπό την τελική τους ανάρτηση στη διαδικτυακή πύλη EURES, εφόσον πληρείται η προϋπόθεση ότι οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι έχουν συναινέσει στην κοινοποίηση των πληροφοριών που τους αφορούν ρητώς, σαφώς και συγκεκριμένως,

γ) παρέχοντας υπηρεσίες υποστήριξης σε εργαζομένους και εργοδότες, όπως εξειδικεύονται στα άρθρα 23 (υπηρεσίες υποστήριξης για εργαζομένους) και 24 (υπηρεσίες υποστήριξης για εργοδότες), το άρθρο 25 παράγραφος 1 (παροχή συνδρομής μετά την πρόσληψη), το άρθρο 26 (διευκόλυνση της πρόσβασης σε πληροφορίες περί φορολογίας, θεμάτων εργασιακών

συμβάσεων, συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων, ασφάλισης υγείας, κοινωνικής ασφάλισης και ενεργητικών μέτρων για την αγορά εργασίας) και, κατά περίπτωση, το άρθρο 27 (υπηρεσίες υποστήριξης σε διασυνοριακές περιοχές) του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016.

4. Για τη διαπίστευση ενός αιτούντος οργανισμού ως μέλους του δικτύου EURES, σύμφωνα με το άρθρο 13, παρ. 3 της παρούσας, θα πρέπει να συντρέχουν όλες οι προϋποθέσεις που αφορούν στην ικανότητα εκπλήρωσης των καθηκόντων όπως ορίζει η παρ. 3 του παρόντος άρθρου. Δεν επιτρέπεται η σύμπραξη δύο ή περισσότερων φορέων, με σκοπό την εκπλήρωση του συνόλου των ανωτέρω προϋποθέσεων, και συνεπεία τούτου δεν είναι εφικτή η διαπίστευση εταιρικών σχημάτων ως μελών του δικτύου EURES.

5. Οργανισμός που λειτουργεί νόμιμα σε ένα κράτος μέλος μπορεί να υποβάλει αίτηση για να γίνει εταίρος του EURES, υπό τους όρους που προβλέπει η παραγρ. 2 του παρόντος άρθρου, εφόσον δικαιολογεί δεόντως ότι μπορεί να εκπληρώσει το πολύ δύο από τα καθήκοντα της παρ. 3 του παρόντος άρθρου λόγω της κλίμακας, των χρηματοδοτικών πόρων και της φύσης των υπηρεσιών που παρέχει συνήθως ο οργανισμός ή της οργανωτικής δομής του ή ακόμα και επειδή αποτελεί μη κερδοσκοπική οργάνωση. Οργανισμός που υποβάλλει αίτηση για να γίνει εταίρος του EURES αναλαμβάνει, με την αίτηση του, να εκπληρώνει όλες τις απαιτήσεις και τις υποχρεώσεις στις οποίες υπόκεινται οι εταίροι του EURES δυνάμει της παρούσας αλλά και του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016 και τουλάχιστον ένα από τα καθήκοντα που αναφέρονται στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 5
Δικαιώματα και υποχρεώσεις

1. Με την είσοδο τους στο δίκτυο EURES, τα μέλη και οι εταίροι καθίστανται φορείς δικαιωμάτων και υποχρεώσεων.

2. Ως φορείς δικαιωμάτων, τα μέλη και οι εταίροι, αποκτούν προνομιακά δικαιώματα ως προς την/τη:

α) προσέγγιση και την κινητοποίηση του προσωπικού που ασχολείται με το δίκτυο EURES σε επίπεδο κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου·

β) πρόσβαση σε ηλεκτρονικές πλατφόρμες και σε κοινωνικά και άλλα δίκτυα που διαχειρίζεται το δίκτυο EURES·

γ) συμμετοχή σε επιχειρησιακές ή άλλες δράσεις που υλοποιεί ή συμμετέχει το δίκτυο EURES·

δ) συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται, υπό την αιγίδα του Ευρωπαϊκού Γραφείου Συντονισμού, από το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού ή άλλους, προς τούτο εξουσιοδοτημένους, φορείς,

ε) χρήση της κοινής ταυτότητας και του λογότυπου του δικτύου EURES, σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας.

3. Ως φορείς υποχρεώσεων υποχρεούνται να συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις:

α) πληροφόρησης όπως ορίζονται από το άρθρο 6 της παρούσας·

β) διαλειτουργικότητας των συστημάτων τους με την κοινή πλατφόρμα ΤΠ του άρθρου 18 του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016·

γ) διάθεσης του προσωπικού τους που ασχολείται με το δίκτυο EURES στα ετήσια προγράμματα κατάρτισης που οργανώνει είτε το Ευρωπαϊκό είτε το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού EURES·

δ) συμμόρφωσης προς τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016, τις επιμέρους ρυθμίσεις της παρούσας, τις υποδείξεις του Εθνικού Γραφείου Συντονισμού EURES καθώς επίσης κάθε νέας ρύθμισης που ενδεχομένως θα τροποποιεί ή θα μεταρρυθμίζει όλα τα ανωτέρω.

4. Τα μέλη και οι εταίροι του EURES συμβάλλουν στο Δίκτυο EURES σε σχέση με τα καθήκοντα για τα οποία διορίζονται, εφόσον πρόκειται για τις ΔΥΑ, ή για τα οποία γίνονται δεκτοί, εφόσον πρόκειται για λοιπά μέλη ή εταίρους, και εκπληρώνουν τις λοιπές εκ του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016 απαιτήσεις και υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 του άρθρου 5 καθώς και τα άρθρα 6, 7, 12, 14, 15 και 19 παρ. 2 της παρούσας.

Άρθρο 6
Απαιτήσεις πληροφόρησης προς το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού EURES

Σύμφωνα με την αρχή της αναλογικότητας, τα κράτη μέλη, μέσω των Εθνικών Γραφείων Συντονισμού EURES, μπορούν να απαιτούν από τα μέλη και τους εταίρους του δικτύου EURES να συμβάλλουν:

α) στη συλλογή των προς δημοσίευση πληροφοριών στη διαδικτυακή πύλη του EURES αλλά και των κατευθυντήριων οδηγιών που αφορούν σε:

αα) συνθήκες διαβίωσης και εργασίας, συμπεριλαμβανομένων γενικών πληροφοριών σχετικά με την κοινωνική ασφάλιση και την καταβολή φόρων

ββ) σχετικές διοικητικές διαδικασίες περί απασχόλησης και κανόνες που ισχύουν για τους εργαζομένους κατά την ανάληψη εργασίας

γγ) εθνικό κανονιστικό πλαίσιο για προγράμματα μαθητείας και πρακτικής άσκησης και υφιστάμενους ενωσιακούς κανόνες και μέσα

δδ) πρόσβαση στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση, με την επιφύλαξη του άρθρου 17, παρ. 2, στοιχείο β) του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016

εε) κατάσταση των μεθοριακών εργαζομένων, ιδίως σε διασυνοριακές περιοχές

στστ) παροχή συνδρομής μετά την πρόσληψη γενικά και πληροφοριών για το πού μπορεί να αναζητηθεί τέτοια συνδρομή εντός και, εάν υπάρχουν τέτοιες πληροφορίες, εκτός του δικτύου EURES,

β) στην ανταλλαγή αναλυτικών πληροφοριών ανά φύλο σχετικά με:

αα) τις ελλείψεις και τα πλεονάσματα εργατικού δυναμικού στις εθνικές και τομεακές αγορές εργασίας, με ιδιαίτερη έμφαση στις πιο ευάλωτες ομάδες της αγοράς εργασίας και στις περιφέρειες που πλήττονται περισσότερο από την ανεργία

ββ) τις δραστηριότητες του EURES σε εθνικό και, όπου απαιτείται, διασυνοριακό επίπεδο,

γ) στον κύκλο προγραμματισμού με σκοπό τον προσδιορισμό:

αα) των βασικών δραστηριοτήτων που θα εφαρμοστούν εντός του δικτύου EURES σε εθνικό επίπεδο συνολικά και, όπου απαιτείται, σε διασυνοριακό επίπεδο

ββ) των συνολικών ανθρώπινων και οικονομικών πόρων που διατίθενται ετησίως

γγ) των ρυθμίσεων για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των προγραμματισμένων δραστηριοτήτων και, όπου απαιτείται, για την επικαιροποίησή τους.

δ) στη συλλογή δεδομένων που αφορούν σε:

αα) πληροφόρηση και καθοδήγηση από το δίκτυο EURES βάσει του πλήθους των επαφών που έχουν οι χειριστές υποθέσεων των μελών και των εταίρων του EURES με τους εργαζομένους και τους εργοδότες

ββ) επιδόσεις ως προς την απασχόληση, περιλαμβανομένων της εύρεσης εργασίας και της πρόσληψης ως αποτελέσματος της δραστηριότητας του EURES, βάσει του αριθμού των κενών θέσεων, των αιτήσεων εργασίας, των βιογραφικών σημειωμάτων που διεκπεραίωσαν και επεξεργάστηκαν οι χειριστές υποθέσεων των μελών και των εταίρων του EURES και του αριθμού των εργαζομένων που προσελήφθησαν σε άλλο κράτος μέλος αντίστοιχα, βάσει των γνώσεων των εν λόγω χειριστών υποθέσεων ή, κατά περίπτωση, βάσει ερευνών

γγ) ικανοποίηση πελατών από το δίκτυο EURES, που αξιολογείται και μέσω της διενέργειας ερευνών.

Άρθρο 7
Λοιπές υποχρεώσεις μελών και εταίρων

1. Από τις επιμέρους διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016 προκύπτει ότι, μεταξύ άλλων, τα μέλη και, κατά περίπτωση, οι εταίροι του δικτύου EURES πρέπει να:

α) επιδιώκουν να προωθούν ενεργώς και στο πλαίσιο στενής συνεργασίας τις ευκαιρίες εργασιακής κινητικότητας στην Ένωση και επιδιώκουν την ενίσχυση των τρόπων και των μέσων προκειμένου εργαζόμενοι και εργοδότες να απολαμβάνουν κινητικότητα σε δίκαιη βάση και να αξιοποιούν τις ευκαιρίες αυτές σε ενωσιακό, εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, καθώς και σε διασυνοριακή βάση (άρθρο 13 του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016),

β) εξασφαλίζουν ότι η διαδικτυακή πύλη EURES είναι σαφώς ορατή και εύκολα αναζητήσιμη μέσα από όλες τις διαδικτυακές πύλες εύρεσης εργασίας τις οποίες διαχειρίζονται, σε κεντρικό, περιφερειακό ή σε τοπικό επίπεδο, και ότι οι εν λόγω πύλες είναι συνδεδεμένες με τη διαδικτυακή πύλη EURES (άρθρο 18, παρ. 1, όπως παραπάνω),

γ) εξασφαλίζουν ότι όλες οι κενές θέσεις, οι αιτήσεις εργασίας και τα βιογραφικά σημειώματα που διατίθενται στη διαδικτυακή πύλη EURES είναι εύκολα προσβάσιμα για το προσωπικό τους που ασχολείται με το δίκτυο EURES (άρθρο 18, παρ. 3, ό.π.),

δ) παρέχουν, κατόπιν σχετικού αιτήματος, δωρεάν υπηρεσίες προς εργαζομένους και εργοδότες που επιθυμούν να εγγραφούν στη διαδικτυακή πύλη EURES, (άρθρο 20, παρ. 1, ό.π.),

ε) εξασφαλίζουν ότι οι εργαζόμενοι και οι εργοδότες που χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες τους έχουν πρόσβαση στις γενικές πληροφορίες σχετικά με το πώς, πότε και πού μπορούν να επικαιροποιούν, να αναθεοορούν και να αποσύρουν τα σχετικά δεδομένα (άρθρο 20, παρ. 2, ό.π.),

στ) διευκρινίζουν στους εργαζομένους και στους εργοδότες το φάσμα των υπηρεσιών υποστήριξης που παρέχουν, τον τόπο και τον τρόπο πρόσβασης στις υπηρεσίες αυτές και τους όρους παροχής πρόσβασης χρησιμοποιώντας τους διαύλους ενημέρωσης τους. Οι εν λόγω πληροφορίες δημοσιεύονται στη διαδικτυακή πύλη EURES (άρθρο 21, παρ. 5, ό.π.),

ζ) παρέχουν στους εργαζομένους και στους εργοδότες βασικές πληροφορίες σχετικά με τη διαδικτυακή πύλη EURES, περιλαμβανομένης της βάσης δεδομένων για αιτήσεις εργασίας και βιογραφικά σημειώματα, και το δίκτυο EURES, περιλαμβανομένων των στοιχείων επικοινωνίας των σχετικών μελών και εταίρων του EURES σε εθνικό επίπεδο, πληροφορίες σχετικά με τους διαύλους προσλήψεων που χρησιμοποιούν (ηλεκτρονικές υπηρεσίες, εξατομικευμένες υπηρεσίες, τοποθεσία των σημείων επαφής) και τους σχετικούς διαδικτυακούς συνδέσμους, με προσιτό και εύχρηστο τρόπο ενώ δύνανται να παραπέμπουν, όπου απαιτείται, τους εργαζομένους και τους εργοδότες σε άλλο μέλος ή εταίρο του EURES, (άρθρο 22, παρ. 1, ό.π.),

η) παρέχουν πληροφόρηση και καθοδήγηση προς εργαζόμενους σχετικά με ατομικές ευκαιρίες απασχόλησης και, ειδικότερα, προσφέρουν τις ακόλουθες υπηρεσίες:

αα) γενική ενημέρωση σχετικά με τις συνθήκες διαβίωσης και εργασίας στη χώρα προορισμού ή παραπομπή στις σχετικές πληροφορίες·

ββ) βοήθεια και καθοδήγηση για την απόκτηση των πληροφοριών που αναφέρονται στο άρθρο 6 στοιχείο α) της παρούσας·

γγ) συνδρομή σχετικά με τη σύνταξη αιτήσεων εργασίας και βιογραφικών σημειωμάτων με στόχο τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με τα ευρωπαϊκά τεχνικά πρότυπα και τους ευρωπαϊκούς μορφότυπους και σχετικά με την τηλεφόρτωση αυτών των αιτήσεων εργασίας και των βιογραφικών σημειωμάτων στη διαδικτυακή πύλη EURES·

δδ) εξέταση της δυνατότητας εύρεσης εργασίας εντός της Ένωσης στο πλαίσιο εξατομικευμένου σχεδίου δράσης ή υποστήριξη της δημιουργίας ενός εξατομικευμένου σχεδίου δράσης για την κινητικότητα ως μέσου εύρεσης εργασίας εντός της Ένωσης·

εε) παραπομπή του εργαζομένου σε άλλο μέλος ή εταίρο του EURES, όπου απαιτείται (άρθρο 23 παρ. 2, ό.π.),

θ) παρέχουν περαιτέρω βοήθεια για την αναζήτηση εργασίας και λοιπές πρόσθετες υπηρεσίες, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του εργαζομένου (άρθρο 23 παρ. 3, ό.π.),

ι) παρέχουν πληροφόρηση και καθοδήγηση σχετικά με ευκαιρίες πρόσληψης και, ειδικότερα, παρέχουν τις ακόλουθες υπηρεσίες:

αα) πληροφόρηση σχετικά με ειδικούς κανόνες που αφορούν την πρόσληψη σε άλλο κράτος μέλος και σχετικά με τους παράγοντες που μπορούν να διευκολύνουν αυτή την πρόσληψη·

ββ) ενημέρωση και βοήθεια σχετικά με τη διατύπωση επιμέρους εργασιακών απαιτήσεων σε περίπτωση κενής θέσης εργασίας και διασφάλιση της συμμόρφωσης της

με τα σχετικά ευρωπαϊκά τεχνικά πρότυπα και μορφότυπους (άρθρο 24, παρ. 2, ό.π.),

ια) παρέχουν περαιτέρω βοήθεια και πρόσθετες υπηρεσίες, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του εργοδότη και εφόσον ζητηθεί παρέχουν επιμέρους καθοδήγηση για τη διατύπωση απαιτήσεων για κενές θέσεις εργασίας (άρθρο 24, παρ. 3, ό.π.),

ιβ) παρέχουν δωρεάν ή επί πληρωμή υπηρεσίες μετά την πρόσληψη, κατόπιν αιτήματος εργαζομένου ή εργοδότη, ήτοι:

αα) γενικές πληροφορίες σχετικά με τη συνδρομή μετά την πρόσληψη, όπως κατάρτιση στη διαπολιτισμική επικοινωνία, μαθήματα γλωσσών και υποστήριξη σχετικά με την ένταξη, καθώς επίσης και γενικές πληροφορίες σχετικά με τις ευκαιρίες απασχόλησης για τα μέλη της οικογένειας του εργαζομένου·

ββ) τα στοιχεία επικοινωνίας των οργανισμών που προσφέρουν βοήθεια μετά την πρόσληψη (άρθρο 25, παρ. 1, ό.π.),

ιγ) παραπέμπουν τα αιτήματα για ειδικές πληροφορίες σχετικά με τα δικαιώματα κοινωνικής ασφάλισης, τα ενεργητικά μέτρα για την αγορά εργασίας, τη φορολογία, τα θέματα εργασιακών συμβάσεων, τα συνταξιοδοτικά δικαιώματα και την ασφάλιση υγείας στις εθνικές αρμόδιες αρχές και ενδεχομένως σε άλλους αρμόδιους φορείς σε εθνικό επίπεδο που υποστηρίζουν τους εργαζομένους στην άσκηση των δικαιωμάτων τους στο πλαίσιο της ελεύθερης κυκλοφορίας, συμπεριλαμβανομένων των αναφερομένων στο άρθρο 4 της οδηγίας 2014/54/ΕΕ και για το σκοπό αυτό συνεργάζονται με τις αρμόδιες αρχές σε εθνικό επίπεδο (άρθρο 26, παρ. 1 και 2, ό.π.),

ιδ) συμμετέχουν, κατά περίπτωση, σε ειδικές δομές συνεργασίας και υπηρεσιών, όπως οι διασυνοριακές συμπράξεις, παρέχοντας στους μεθοριακούς εργαζομένους και στους εργοδότες πληροφορίες που αφορούν τη συγκεκριμένη κατάσταση των μεθοριακών εργαζομένων και που έχουν σημασία για τους εργοδότες σε αυτές τις περιοχές αλλά και υπηρεσίες εύρεσης εργασίας και πρόσληψης, διαμέσου του συντονισμού της συνεργασίας μεταξύ των συμμετεχόντων οργανισμών και της διεξαγωγής δραστηριοτήτων που αφορούν τη διασυνοριακή κινητικότητα, περιλαμβανομένης της ενημέρωσης και της καθοδήγησης των μεθοριακών εργαζομένων, με ιδιαίτερη έμφαση στις πολυγλωσσικές υπηρεσίες (άρθρο 27, παρ. 1 και 2, ό.π.),

ιε) εγγυώνται ότι όλες οι ενέργειες και οι δράσεις τους θα υλοποιούνται σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και θα είναι σύννομες προς το Γενικό Κανονισμό για τα Προσωπικά Δεδομένα (ΕΕ) 679/2016 όπως ισχύει και εφαρμόζεται σε εθνικό επίπεδο (άρθρο 34, ό.π.).

2. Τα μέλη και οι εταίροι του EURES που παρέχουν άμεσα βοήθεια μετά την πρόσληψη σε εργαζομένους ή εργοδότες μπορούν να λαμβάνουν αμοιβή. Τυχόν τέλη που ενδεχομένως επιβάλλονται από εταίρους ή μέλη, για υπηρεσίες μετά την πρόσληψη, και οι οποίες προσφέρονται δυνάμει της παραγράφου 1, υποπαραγρ. ιβ, στοιχ. (αα) και (ββ), του παρόντος άρθρου, δεν πρέπει να υπερβαίνουν όσα ισχύουν σε άλλες ανάλογες υπηρεσίες παρεχόμενες από τα μέλη και τους εταίρους του EURES. Όπου συντρέχει περίπτωση, τα μέλη και οι εταίροι του EURES ενημερώνουν με σαφή και ακριβή τρόπο εργαζομένους και εργοδότες για κάθε προβλεπόμενο κόστος.

Άρθρο 8
Διαδικτυακή παροχή υπηρεσιών

Με εξαίρεση τις δημόσιες υπηρεσίες απασχόλησης, τα μέλη και οι εταίροι του EURES δύνανται να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους αποκλειστικά και μόνο μέσω διαδικτύου εφόσον πληρούνται όλες οι απαιτήσεις διαλειτουργικότητας με την κοινή πλατφόρμα ΤΠ του άρθρου 18 του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016 αλλά και τα κριτήρια και τις εθνικές απαιτήσεις που αναφέρονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 14 και 15 της παρούσας.

Άρθρο 9
Σημεία επαφής

1. Τα μέλη και οι εταίροι του EURES ορίζουν ένα ή περισσότερα σημεία επαφής, όπως γραφεία εύρεσης εργασίας και πρόσληψης, κέντρα κλήσης και μέσα αυτοεξυπηρέτησης, όπως ορίζει η σχετική νομοθεσία, μέσω των οποίων οι εργαζόμενοι και οι εργοδότες μπορούν να λαμβάνουν υποστήριξη σχετικά με την αντιστάθμιση, να αποκτούν πρόσβαση σε υπηρεσίες υποστήριξης ή και τα δύο, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 589/2016. Τα σημεία επαφής μπορεί επίσης να βασίζονται σε προγράμματα ανταλλαγής προσωπικού, στην απόσπαση υπαλλήλων-συνδέσμων ή να περιλαμβάνουν κοινά γραφεία εύρεσης εργασίας.

2. Τα μέλη και, κατά περίπτωση, οι εταίροι του EURES εξασφαλίζουν ότι τα σημεία επαφής που έχουν ορίσει δηλώνουν σαφώς το εύρος των υπηρεσιών υποστήριξης που παρέχονται σε εργαζομένους και εργοδότες.

Άρθρο 10
Εκπρόσωποι και αναπληρωτές εκπρόσωποι

1. Κάθε μέλος ή εταίρος του δικτύου EURES οφείλει να ορίσει εκπρόσωπο καθώς και αναπληρωτή αυτού με σκοπό την άμεση επικοινωνία με το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού. Ο εκπρόσωπος του μέλους ή του εταίρου οφείλει να:

α) ενημερώνει και γενικώς να παρέχει εξατομικευμένες υπηρεσίες αντιστάθμισης προς ενδιαφερόμενους εργοδότες ή αναζητούντες εργασία,

β) διεκπεραιώνει όλες τις σχετικές διοικητικές υποχρεώσεις εξ ονόματος του οργανισμού του,

γ) συντονίζει τις ενέργειες του προσωπικού που ασχολείται με το EURES και το οποίο ανήκει στον οργανισμό του και

δ) καθίσταται υπόλογος ενώπιον του Εθνικού Γραφείου Συντονισμού σε περιπτώσεις μη συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 5 και των άρθρα 6, 7, 12, 14, 15 και 19 παρ. 2 της παρούσας. 2. Οι ορισμένοι εκπρόσωποι και οι αναπληρωτές αυτών πρέπει να είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ημεδαπής ή με αναγνωρισμένο ισότιμο τίτλο αλλοδαπής, οποιουδήποτε αντικειμένου, να διαθέτουν άριστη γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας, κατά προτίμηση της

αγγλικής, και πιστοποιητικό επάρκειας στη χρήση Η/Υ, σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία. Τυχόν εργασιακή εμπειρία σε θέματα κινητικότητας εργασίας θα συνεκτιμάται θετικά.

Άρθρο 11
Προσωπικό EURES

1. Οι υπάλληλοι που ασχολούνται με το δίκτυο EURES θα λογίζονται για το σύνολο του δικτύου, ως προσωπικό EURES, και θα διαθέτουν ατομικά δικαιώματα πρόσβασης στις ηλεκτρονικές πλατφόρμες που διαχειρίζεται το δίκτυο αλλά και δυνατότητα να συμμετέχουν τόσο στις επιχειρησιακές δράσεις όσο και στα προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης του τελευταίου.

2. Οι υπάλληλοι που θα οριστούν ως προσωπικό EURES από τα μέλη ή τους εταίρους, θα απασχολούνται υποχρεωτικώς στο αντικείμενο του EURES, τουλάχιστον, κατά το ήμισυ του χρόνου εργασίας τους σε εβδομαδιαία κλίμακα.

3. Οι υπάλληλοι που θα οριστούν ως προσωπικό EURES πρέπει να διαθέτουν άριστη γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας, κατά προτίμηση της αγγλικής, και πιστοποιητικό επάρκειας στη χρήση Η/Υ, σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία. Τυχόν εργασιακή εμπειρία σε θέματα κινητικότητας εργασίας θα συνεκτιμάται θετικά.

Άρθρο 12
Κώδικας δεοντολογίας προσωπικού EURES

1. Οι υπάλληλοι που λογίζονται ως προσωπικό EURES δύναται να προβαίνουν σε επικοινωνιακές και άλλες δράσεις και κυρίως σε διεθνείς συνεργασίες που αναπτύσσονται στο πλαίσιο του δικτύου EURES. Όλες αυτές οι ενέργειες πρέπει να διέπονται από τις αρχές της ευγένειας, της κοσμιότητας, της ευπρέπειας, της καλόπιστης συνεργασίας, της ίσης μεταχείρισης και του επαγγελματισμού με την έννοια ότι το προσωπικό EURES οφείλει να επιδεικνύει πάντοτε άριστη γνώση του αντικειμένου του και να ενημερώνεται συνεχώς για τις εξελίξεις που σημειώνονται στον επαγγελματικό του χώρο.

2. Περαιτέρω, και για τον καλύτερο συντονισμό των επικοινωνιακών δράσεων εντός του δικτύου EURES, τα μέλη και οι εταίροι οφείλουν να ακολουθούν πιστά τις σχετικές οδηγίες και μεθοδολογίες επικοινωνίας που επιμελείται το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού σε άμεση συνεννόηση με το Ευρωπαϊκό Γραφείο Συντονισμού.

Άρθρο 13
Δημόσια πρόσκληση, επιλογή και διαπίστευση μελών ή εταίρων στο εθνικό Δίκτυο EURES

1. Κατ' εφαρμογή της παραγράφου 4 του άρθρου 67Α του ν. 3996/2011 (Α΄ 170) που προστέθηκε με το άρθρο 257 του ν. 4555/2018 (Α΄ 133), δημοσιεύεται πρόσκληση, μετά από σχετική απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ, που θα εξειδικεύει όλες τις λεπτομέρειες εφαρμογής του συστήματος εισδοχής που προκύπτουν από την παρούσα.

2. Η εισδοχή μελών ή εταίρων στο δίκτυο EURES υλοποιείται μέσα από αυστηρές διαδικασίες επιλογής και ιδίως μετά από έλεγχο των ελάχιστων κοινών κριτηρίων, του άρθρου 14 της παρούσας, που ισχύουν απαρεγκλίτως για όλα τα κράτη μέλη, αλλά και των πρόσθετων απαιτήσεων ή κριτηρίων που προβλέπονται στο άρθρο 15 της παρούσας.

3. Η τυπική εισδοχή μελών ή εταίρων στο δίκτυο EURES λαμβάνει χώρα μετά από πράξη διαπίστευσης που εκδίδει ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Συντονισμού και Ανάπτυξης Δικτύου Υπηρεσιών Απασχόλησης, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 17, παρ. 1 της παρούσας, για όλους τους εγκεκριμένους οργανισμούς. Η κάθε περίοδος διαπίστευσης των μελών και εταίρων του δικτύου EURES θα έχει διάρκεια τριών ετών ενώ είναι δυνατή η επέκταση της κατά ένα και μόνο έτος στην περίπτωση που δεν δημοσιευθεί εγκαίρως νέα σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος.

Άρθρο 14
Ελάχιστα κοινά κριτήρια

Τα ελάχιστα κοινά κριτήρια που θέτει ο Κανονισμός (ΕΕ) 589/2016 και τα οποία ισχύουν απαρεγκλίτως σε όλα τα κράτη μέλη αλλά και για το σύνολο των οργανισμών που επιθυμούν να ενταχθούν στο δίκτυο EURES, ως μέλη ή εταίροι, είναι τα εξής:

α) Ελάχιστα κοινά κριτήρια που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών:

αα) δέσμευση να υπάρχουν κατάλληλοι μηχανισμοί και διαδικασίες για την επαλήθευση και τη διασφάλιση της αυστηρής συμμόρφωσης προς τους ισχύοντες κανόνες εργασίας και τις νομικές απαιτήσεις, λαμβανομένων υπόψη των υφιστάμενων συστημάτων αδειοδότησης και προγραμμάτων έγκρισης για υπηρεσίες απασχόλησης πλην των ΔΥΑ κατά την παροχή των υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων του εφαρμοστέου δικαίου περί προστασίας των δεδομένων και, κατά περίπτωση, των απαιτήσεων και προτύπων σχετικά με την ποιότητα των δεδομένων για τις κενές θέσεις εργασίας. Η διαπίστευση θα ισχύει για κάθε, ορισμένο από τον διαπιστευμένο οργανισμό, σημείο επαφής, όπως αυτό ορίζεται στο άρθρο 9 της παρούσας·

ββ) δυνατότητα και αποδεδειγμένη ικανότητα παροχής υπηρεσιών αντιστάθμισης, υπηρεσιών υποστήριξης ή αμφοτέρων, κατά τα οριζόμενα στον παρόντα κανονισμό·

γγ) ικανότητα παροχής υπηρεσιών μέσω ενός ή περισσότερων ευπρόσιτων διαύλων, με δυνατότητα πρόσβασης σε τουλάχιστον έναν διαδικτυακό τόπο του οργανισμού·

δδ) δυνατότητα και ικανότητα παραπομπής των εργαζομένων και των εργοδοτών σε άλλα μέλη και εταίρους του EURES και/ή φορείς που διαθέτουν εμπειρογνωμοσύνη σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των εργαζομένων·

εε) επιβεβαίωση προσήλωσης στην αρχή της δωρεάν παροχής υπηρεσιών υποστήριξης προς τους εργαζομένους σύμφωνα με το άρθρο 21 παράγραφος 3 δεύτερο εδάφιο του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016.

β) Ελάχιστα κοινά κριτήρια που αφορούν στη συμμετοχή στο δίκτυο

αα) ικανότητα και δέσμευση να εξασφαλίζεται έγκαιρη και αξιόπιστη παροχή των δεδομένων κατά τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας·

ββ) δέσμευση συμμόρφωσης με τα ισχύοντα τεχνικά πρότυπα και τους μορφότυπους για την αντιστάθμιση και την ανταλλαγή πληροφοριών·

γγ) ικανότητα και δέσμευση για συμβολή στον προγραμματισμό και στην υποβολή εκθέσεων στο Εθνικό Γραφείο Συντονισμού, καθώς και για πληροφόρηση του τελευταίου σχετικά με την παροχή και την εκτέλεση υπηρεσιών·

δδ) ύπαρξη ή δέσμευση για την εξασφάλιση της διάθεσης των κατάλληλων ανθρώπινων πόρων για τα αντίστοιχα εκπληρωτέα καθήκοντα·

εε) δέσμευση για διασφάλιση ποιοτικών προτύπων του προσωπικού και για εγγραφή του προσωπικού στις σχετικές ενότητες του κοινού προγράμματος κατάρτισης που επιλαμβάνεται το Ευρωπαϊκό Γραφείο Συντονισμού·

στ) δέσμευση για τη χρήση του σήματος EURES μόνο για υπηρεσίες και δραστηριότητες σχετικές με το δίκτυο EURES.

Άρθρο 15
Εθνικές απαιτήσεις και κριτήρια

Με το παρόν άρθρο ορίζονται οι εθνικές απαιτήσεις και κριτήρια που πρέπει να πληρούνται προκειμένου για την εισδοχή μελών και εταίρων στο δίκτυο EURES. Αυτά αναλύονται ως εξής:

α) Η καταστατική έδρα των μελών και εταίρων EURES να βρίσκεται εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και να λειτουργούν διαμέσου ενός η περισσοτέρων παραρτημάτων εντός της ελληνικής επικράτειας. Τα μέλη και οι εταίροι δύνανται να διαπιστεύονται, βάσει του άρθρου 13, παρ. 3, της παρούσας είτε μέσω της καταστατικής τους έδρας, εάν αυτή δηλώνεται στην ημεδαπή, είτε μέσω των παραρτημάτων τους τα οποία θα δραστηριοποιούνται σε εθνικό επίπεδο, εάν η καταστατική τους έδρα δηλώνεται στην αλλοδαπή. Η διαπίστευση θα ισχύει για κάθε, ορισμένο από τον διαπιστευμένο οργανισμό, σημείο επαφής, όπως ορίζεται στο άρθρο 9 της παρούσας.

β) Να μην υπάρχουν βεβαιωμένες φορολογικές και ασφαλιστικές ληξιπρόθεσμες οφειλές ή να μην έχουν τακτοποιηθεί κατά νόμιμο τρόπο με αναστολή είσπραξης ή με ρύθμιση τμηματικής καταβολής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

γ) Να αποδεικνύεται η ικανότητα για παροχή υπηρεσιών αντιστάθμισης προς εργοδότες και εργαζόμενους η οποία θα ισχύει για τουλάχιστον τέσσερα (4) συναπτά έτη που θα προηγούνται της δημόσιας πρόσκλησης.

δ) Να υφίσταται ρητή δέσμευση στον πολυετή προγραμματισμό των δράσεων, των δομών, των ανθρώπινων και άλλων πόρων, των χρησιμοποιούμενων προτύπων και συστημάτων ποιότητας και γενικώς όλων των στοιχείων που θα απαιτηθούν για τη λειτουργία των αιτούντων οργανισμών εντός του δικτύου EURES.

ε) Να υφίσταται ρητή δέσμευση ως προς τα βήματα που απαιτούνται αλλά και το χρονοδιάγραμμα για την εκπλήρωση των απαιτήσεων διαλειτουργικότητας με την κοινή πλατφόρμα ΤΠ του άρθρου 18 του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016. Η περίοδος που θα θέτει το εν λόγω χρονοδιάγραμμα δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες από την ημερομηνία διαπίστευσης.

Άρθρο 16
Αίτηση εισδοχής και δικαιολογητικά

Σε συνέχεια της δημόσιας πρόσκλησης του άρθρου 13, παρ. 1, της παρούσας, οι ενδιαφερόμενοι οργανισμοί δύνανται να υποβάλλουν ηλεκτρονική αίτηση, στη διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ, με σκοπό την εισδοχή τους στο δίκτυο EURES με την ιδιότητα του μέλους ή του εταίρου, βάσει της αποδεδειγμένης ικανότητας τους να εκπληρώνουν, κατ' αντιστοιχία, όλα ή μερικά από τα καθήκοντα του άρθρου 4, παρ. 3 της παρούσας. Την ηλεκτρονική αίτηση θα πρέπει να συνοδεύει πλήρης φάκελος δικαιολογητικών ο οποίος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

Δικαιολογητικά	Για Ιδιωτικούς φορείς	Για Δημόσιους φορείς
Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.	●	●
Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.	●	●
Εθνική αδειοδότηση ή άλλο επίσημο έγγραφο που να αποδεικνύει την ικανότητα για παροχή υπηρεσιών αντιστάθμισης ή/και υπηρεσιών υποστήριξης προς εργοδότες και εργαζόμενους.	●	●
Τεχνική έκθεση που αποδεικνύει την δραστηριότητα απασχόλησης και το φυσικό αντικείμενο του οργανισμού ή αντίγραφα εκθέσεων δραστηριοτήτων των τεσσάρων (4) ετών που προηγούνται της δημόσιας πρόσκλησης.	●	●
Φωτοαντίγραφο του Καταστατικού και τυχόν τροποποιήσεις ή ΦΕΚ σύστασης και Βεβαίωση της αρμόδιας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας για έναρξη επιτηδεύματος.	●	●
Δήλωση έδρας.	●	●
Υπεύθυνη δήλωση υπευθύνου επιχείρησης ή δημόσιου οργανισμού για επιβεβαίωση προσήλωσης στην αρχή της δωρεάν παροχής υπηρεσιών υποστήριξης προς τους εργαζομένους σύμφωνα με το άρθρο 21 παράγραφος 3 δεύτερο εδάφιο του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016.	●	●

Αναλυτικό τριετές Σχέδιο Δράσης το οποίο θα περιλαμβάνει: τις δομές και τους ανθρώπινους ή άλλους πόρους που θα διατεθούν στην υπηρεσία του Δικτύου EURES, τις σχεδιαζόμενες δράσεις από την οργάνωση και το φορέα, τον απαιτούμενο προϋπολογισμό για κάθε δράση αλλά και τις δαπάνες για τη χρήση ανθρώπινων ή άλλων πόρων, το χρονοδιάγραμμα των δράσεων, ένα παράρτημα το οποίο θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο το μέλος ή ο εταίρος θα επιδιώκει να ικανοποιεί τους δείκτες απόδοσης και αξιολόγησης και τέλος ένα δεύτερο παράρτημα στο οποίο θα περιγράφονται όλες οι δράσεις του μέλους ή εταίρου σχετικά με την εκπλήρωση των τεχνικών απαιτήσεων διαλειτουργικότητας, σύμφωνα με το αρθρ. 15, στοιχείο ε) της παρούσας.	●	●
Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα προσωπικού EURES.	●	●

Άρθρο 17
Αρμόδιο όργανο για την έγκριση ή απόρριψη των αιτήσεων εισδοχής και διαδικασία υποβολής διοικητικών προσφυγών

1. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή την απόρριψη των αιτήσεων εισδοχής μελών ή εταίρων του EURES, που προβλέπουν οι διαδικασίες των άρθρων 13 και 16 της παρούσας, είναι ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Συντονισμού και Ανάπτυξης Δικτύου Υπηρεσιών Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, ο οποίος ενεργεί κατόπιν σχετικής εισήγησης από το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού.

2. Εάν το αίτημα για εισδοχή αιτούντος οργανισμού απορριφθεί, λόγω μη εκπλήρωσης ορισμένων ή όλων των κριτηρίων ή/και των πρόσθετων απαιτήσεων και κριτηρίων όπως αυτά έχουν οριστεί κατ' αντιστοιχία από τα άρθρα 14 και 15 της παρούσας, τότε ο απορριφθείς οργανισμός έχει το δικαίωμα να υποβάλλει στο Εθνικό Γραφείο Συντονισμού, διοικητική προσφυγή εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απορριπτικής απόφασης, προσκομίζοντας όλα τα σχετικά δικαιολογητικά που ενδεχομένως άρουν την ισχύ της. Η σχετική διοικητική προσφυγή θα εκδικαστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΕΔ.

Άρθρο 18
Συντονισμός συστήματος εισδοχής οργανισμών

1. Την ευθύνη του συντονισμού, της καλής λειτουργίας και της παρακολούθησης του συστήματος εισδοχής μελών και εταίρων, διαθέτει το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού EURES.

2. Στο πλαίσιο του συντονισμού του δικτύου EURES σε σχέση με τους τομείς της δημοσιότητας και της επικοινωνίας, το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού, δύναται να ζητά από τα μέλη και τους εταίρους την κατάρτιση ετήσιων σχεδίων δράσης, τα οποία θα εξειδικεύουν την υφιστάμενη επικοινωνιακή στρατηγική του Ευρωπαϊκού Γραφείου Συντονισμού.

Άρθρο 19
Συντονισμός και παρακολούθηση συστήματος εισδοχής οργανισμών

1. Για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του δικτύου EURES, το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού εφαρμόζει μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των μελών και εταίρων EURES. Η μεθοδολογία στοχεύει στην πλήρη και ομαλή ανταπόκριση των μελών και εταίρων EURES στις απαιτήσεις του άρθρου 6 της παρούσας, στη διατήρηση ενός υψηλού επιπέδου παροχής υπηρεσιών EURES το οποίο παρέχεται ομοιόμορφα σε όλο το διαπιστευμένο δίκτυο EURES, βάσει του άρθρου 13, παρ. 3 της παρούσας, στην ισόρροπη προώθηση της αρχής της ελεύθερης κινητικότητας εργασίας σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο και στη διευκόλυνση της ένταξης ή επανένταξης του ανθρώπινου δυναμικού στην αγορά εργασίας.

2. Η σχετική μεθοδολογία, μπορεί να περιλαμβάνει:

α) την συγκέντρωση, ανάλυση και επεξεργασία δεικτών απόδοσης και αξιολόγησης δραστηριοτήτων από όλα τα μέλη και τους εταίρους μέσω καθοδήγησης από το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού EURES·

β) την υποχρέωση υποβολής τακτικών αναφορών/εκθέσεων δραστηριότητας από τα διαπιστευμένα μέλη και τους εταίρους EURES, βάσει του άρθ. 13, παρ. 3 της παρούσας, προς το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού EURES·

γ) την άμεση εποπτεία των διαπιστευμένων μελών και εταίρων EURES, βάσει του άρθ. 13, παρ. 3 της παρούσας, με τη διενέργεια τακτικών ή έκτακτων επιτόπιων ελέγχων και αντικείμενο τη λειτουργική τους επάρκεια·

δ) τη δυνατότητα επιβολής αναλογικών κυρώσεων σύμφωνα με το επίπεδο συμμόρφωσης των μελών και εταίρων EURES προς τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 589/2016 όπως ισχύουν.

Άρθρο 20
Διαδικασία επιβολής κυρώσεων

1. Το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού δύναται να προβαίνει σε αναλογικές κυρώσεις κατά των μελών και των εταίρων σε περιπτώσεις μη τήρησης των υποχρεώσεων τους όπως αυτές προκύπτουν από τις παρ. 3 και 4 του άρθρου 5 καθώς και από τα άρθρα 6, 7, 12, 14, 15 και 19 παρ. 2 της παρούσας.

2. Αρμόδιο όργανο για την επιβολή των κυρώσεων της προηγούμενης παραγράφου είναι ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Συντονισμού και Ανάπτυξης Δικτύου Υπηρεσιών Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, ο οποίος λειτουργεί κατόπιν σχετικής σύστασης του Εθνικού Γραφείου Συντονισμού.

3. Κατά της απόφασης της παραγράφου 2 του παρόντος, υφίσταται δυνατότητα διοικητικής προσφυγής η οποία και θα εξετάζεται από το ΔΣ του ΟΑΕΔ.

4. Είδη κυρώσεων:
α) Γραπτή σύσταση.
β) Προσωρινή ανάκληση διαπίστευσης.
γ) Οριστική ανάκληση διαπίστευσης.
5. Λόγοι επιβολής κυρώσεων:
α) Σε περίπτωση μη τήρησης των χρονοδιαγραμμάτων αποστολής των δεδομένων και στοιχείων που απαιτούνται από τα άρθρ. 6 και 19 παρ. 2, στοιχεία α) και γ), καθώς και για κάθε άλλη παράβαση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις παρ. 3 και 4 του άρθρ. 5 αλλά και από τα άρθρ. 7, 12, 14, 15 και 19 παρ. 2 στοιχεία β) και δ) της παρούσας, θα γίνεται γραπτή σύσταση στο μέλος ή τον εταίρο με σκοπό την άμεση συμμόρφωση του.
β) Σε περίπτωση γραπτής σύστασης, το μέλος ή ο εταίρος θα υποχρεούται να υποβάλλει γραπτές εξηγήσεις εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της γραπτής σύστασης. Εάν οι εξηγήσεις δεν κριθούν επαρκείς, θα απαιτηθεί από το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού άμεση συμμόρφωση του μέλους ή του εταίρου εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.
γ) Σε περίπτωση μη άμεσης συμμόρφωσης στις απαιτήσεις του Εθνικού Γραφείου Συντονισμού ή σε περίπτωση υποτροπής σε επόμενη υποχρέωση πληροφόρησης σύμφωνα με τα άρθρ. 6 και 19 παρ. 3, στοιχεία α) και γ) , καθώς και για κάθε άλλη παράβαση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις παρ. 3 και 4 του άρθρ. 5 αλλά και από τα άρθρ. 7, 12, 14, 15 και 19 παρ. 2 στοιχεία β) και δ) της παρούσας το μέλος ή ο εταίρος θα αποκλείεται από το δίκτυο EURES για έξι (6) μήνες με αντίστοιχη και ισόχρονη ανάκληση της διαπίστευσης του. Μετά το πέρας των έξι (6) μηνών το μέλος ή ο εταίρος θα αποκαθίσταται εξολοκλήρου στο δίκτυο EURES με πλήρη δικαιώματα και υποχρεώσεις σύμφωνα με τις επιμέρους διατάξεις της παρούσας.
δ) Σε περίπτωση περαιτέρω υποτροπών, που ακολουθούν την εξάμηνη διαγραφή, θα ανακαλείται οριστικά η διαπίστευση του μέλους ή του εταίρου.
ε) Σε περίπτωση διενέργειας επιτόπιου ελέγχου και εφόσον διαπιστωθεί ότι οι υπάλληλοι του μέλους ή του εταίρου δεν διευκόλυναν ή δεν συνεργάστηκαν ομαλά με τα κλιμάκια ελέγχου του Εθνικού Γραφείου Συντονισμού, θα ανακαλείται προσωρινά η διαπίστευση του μέλους ή του εταίρου, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζει η παραγρ. 5 στοιχείο γ) του παρόντος άρθρου. Σε περίπτωση περαιτέρω υποτροπών, θα ανακαλείται οριστικά η διαπίστευση του μέλους ή του εταίρου σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζει η παραγρ. 5 στοιχείο δ) του παρόντος άρθρου.
στ) Σε περίπτωση οριστικής ανάκλησης της διαπίστευσης του, το μέλος ή ο εταίρος θα απολέσει το δικαίωμα του για υποβολή νέας αίτησης υποψηφιότητας για εισδοχή μελών και εταίρων στο δίκτυο EURES για τα επόμενα τρία (3) έτη που ακολουθούν την ημερομηνία οριστικής ανάκλησης της διαπίστευσης του.

Άρθρο 21
Διαχείριση προσωπικών δεδομένων

Το κάθε μέλος ή εταίρος υποχρεούται να τηρεί όλες τις κείμενες διατάξεις της ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας σχετικά με τη διαχείριση των προσωπικών δεδομένων και ειδικότερα το Γενικό Κανονισμό για τα Προσωπικά Δεδομένα (ΕΕ) 679/2016 όπως ισχύει και εφαρμόζεται σε εθνικό επίπεδο.

Άρθρο 22
Εταιρική ταυτότητα,
δημοσιότητα και επικοινωνία

1. Η ονομασία «EURES» χρησιμοποιείται αποκλειστικά για δραστηριότητες στο πλαίσιο του δικτύου EURES σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 589/2016. Εμφανίζεται με τυποποιημένο λογότυπο του οποίου η χρήση καθορίζεται από ένα σχέδιο γραφικών εγκεκριμένο από το Ευρωπαϊκό Γραφείο Συντονισμού.
2. Το σήμα των υπηρεσιών EURES και ο λογότυπος χρησιμοποιούνται από όλους τους οργανισμούς που μετέχουν στο δίκτυο EURES ως μέλη ή εταίροι σε όλες τις δραστηριότητες τους τις σχετιζόμενες με το δίκτυο EURES ούτως ώστε να εξασφαλίζεται κοινή οπτική ταυτότητα.
3. Οι οργανισμοί που συμμετέχουν στο δίκτυο EURES εξασφαλίζουν ότι το υλικό ενημέρωσης και προβολής που παρέχουν είναι σύμφωνο με τις συνολικές επικοινωνιακές δραστηριότητες, με τα κοινά ποιοτικά πρότυπα του δικτύου EURES και με τις πληροφορίες που παρέχει το Ευρωπαϊκό Γραφείο Συντονισμού.
Οι οργανισμοί που συμμετέχουν στο δίκτυο EURES ενημερώνουν αμελλητί το Εθνικό Γραφείο Συντονισμού ώστε να ενημερωθεί άμεσα και το Ευρωπαϊκό Γραφείο Συντονισμού για κάθε κατάχρηση του σήματος των υπηρεσιών EURES ή του λογοτύπου από τρίτους ή τρίτες χώρες η οποία υποπίπτει στην αντίληψη τους.»
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Νοεμβρίου 2018

Η Διοικήτρια

Μ. ΚΑΡΑΜΕΣΙΝΗ

Αριθμ. απόφ. Δ.Σ. ΟΑΕΔ: 4339/27-11-2018 (2)

Τροποποίηση της με αριθμ. 75/03/17-01-2017 απόφασης του Δ.Σ. του Οργανισμού (ΦΕΚ 342/ Β΄/08-02-2017) με την οποία εγκρίθηκε με αριθμό 20/02/17-01-2017 διατύπωσης γνώμης της Επιτροπής του ΕΛΕΚΠ στο πλαίσιο του Προγράμματος επιχορήγησης επιχειρήσεων με προσωπικό έως είκοσι θέσεων πλήρους απασχόλησης, για την πρόσληψη 10.000 ανέργων ηλικίας άνω των 50 ετών.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Έχοντας υπόψη :
1. Τις διατάξεις:
Α. του ν. 2224/1994, άρθρα 14 και 15
Β. του ν. 2336/1995, άρθρο 10
Γ. του ν. 2434/1996, άρθρο 1
Δ. του ν. 2956/2001, άρθρο 6 παρ. 7, άρθρο 8 παρ. 2 εδ. ΙΔ, άρθρο 9 παρ. 2 εδ. 1Β Ε. του ν. 4144/2013.

2. Τη με αριθμ. 639/44/27-11-2018 γνώμη της Επιτροπής Διαχείρισης του ΛΑΕΚ

3. Τη γνώμη των μελών του

4. Ότι δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη επί του προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την αποδοχή της με αριθμ. 639/44/27-11-2018 διατύπωσης γνώμης του ΕΛΕΚΠ ως προς την τροποποίηση της με αριθμ. 75/03/17-01-2017 απόφασης του Δ.Σ. του Οργανισμού (ΦΕΚ 342/Β΄/08-02-2017) με την οποία είχε εγκριθεί η με αριθμό 20/02/17-01-2017 διατύπωσης γνώμης της Επιτροπής του ΕΛΕΚΠ στο πλαίσιο του Προγράμματος επιχορήγησης επιχειρήσεων με προσωπικό έως είκοσι θέσεων πλήρους απασχόλησης, για την πρόσληψη 10.000 ανέργων ηλικίας άνω των 50 ετών, ως εξής:

Ο τίτλος του προγράμματος αντικαθίσταται ως εξής:

«Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων με προσωπικό έως είκοσι θέσεων πλήρους απασχόλησης, για την πρόσληψη 10.000 ανέργων ηλικίας άνω των 45 ετών».

Το Άρθρο 1 «Αντικείμενο προγράμματος- Στόχος του προγράμματος» αντικαθίσταται ως εξής:

Σκοπός του προγράμματος είναι η δημιουργία 10.000 νέων θέσεων εργασίας, πλήρους απασχόλησης, με την πρόσληψη μακροχρόνια άνεργων, ηλικίας άνω των 45 ετών.

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, συνεταιρισμούς, ΚΟΙΝΣΕΠ, ΚοιΣΠΕ και γενικά εργοδότες του ιδιωτικού τομέα με προσωπικό έως είκοσι (20) θέσεις εργασίας πλήρους απασχόλησης, και ασκούν τακτικά οικονομική δραστηριότητα.

Στο Άρθρο 4 «Δικαιούχοι, ωφελούμενοι και προϋποθέσεις συμμετοχής» η πρώτη παρ. του εδ.2 «Ωφελούμενοι» αντικαθίσταται ως εξής:

Ωφελούμενοι είναι άτομα που θα προσληφθούν από τις επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο πρόγραμμα, ηλικίας άνω των 45 ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο ανέργων των Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ενός (1) μηνός

Στο άρθρο 6 «Ποσό και διάρκεια επιχορήγησης» στο εδ.2 «Διάρκεια επιχορήγησης» η πρώτη παράγραφος του σημείου Β αντικαθίσταται ως εξής:

Για την πρόσληψη μη μακροχρόνια ανέργων των Υπηρεσιών του ΟΑΕΔ, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ενός (1) μηνός, η διάρκεια της επιχορήγησης ορίζεται στους εννέα (9) μήνες με δυνατότητα επέκτασης για άλλους εννέα (9) μήνες ύστερα από αίτηση που θα υποβάλλει η δικαιούχος επιχείρηση εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του πρώτου 9μηνου απασχόλησης.

Το άρθρο 7 «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ-ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ» αντικαθίσταται ως εξής :

1. Υποβολή αίτησης για καταβολή επιχορήγησης

Μετά τη λήξη κάθε διμήνου απασχόλησης, η επιχείρηση υποβάλλει εντός ενενήντα (90) ημερών αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά για καταβολή της επιχορήγησης, στο Γραφείο Απασχόλησης του αρμόδιου ΚΠΑ όπου ανήκει η έδρα ή το υποκατάστημα που απασχολείται ο επιχορηγούμενος υπάλληλος.

Τα δικαιολογητικά που υποβάλλει είναι τα εξής:

1. Έντυπη Κατάσταση (έντυπο Β) η οποία περιλαμβάνει τις τρέχουσες μισθολογικές καταστάσεις με την ανάλυση των εργοδοτικών εισφορών ως εξής:

α. Το ονοματεπώνυμο των επιχορηγουμένων βάσει του προγράμματος,

β. Α.Μ.Κ.Α και Α.Μ.Ε.Φ.Κ.Α. επιχορηγουμένων,

γ. Την ημερομηνία πρόσληψης τους,

δ. Την ημερομηνία γέννησης τους,

ε. Τα ημερομίσθια που πραγματοποιήθηκαν κατά μήνα,

στ. Το συνολικό μηνιαίο ακαθάριστο ποσό που δικαιούται ο εργαζόμενος, το οποίο δεν θα είναι χαμηλότερο από τον κατώτατο νομοθετημένο μισθό ή ημερομίσθιο, της ηλικιακής του κατηγορίας (άνω των 25 και κάτω των 25)

ζ. Στήλη της υπεύθυνης δήλωσης με τις υπογραφές των επιχορηγουμένων ότι απασχολήθηκαν το χρονικό διάστημα για το οποίο ζητείται η επιχορήγηση.

2. Παραστατικά/ αποδεικτικά πληρωμής μισθοδοσίας των επιχορηγούμενων για το αιτούμενο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 38 του ν. 4387/2016.

3. Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (Α.Π.Δ.), οι οποίες μπορούν να υποβληθούν και σε ηλεκτρονική μορφή, συνοδευόμενες με υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που εμπεριέχονται είναι αληθή.

4. Παραστατικά καταβολής ασφαλιστικών εισφορών για το ελεγχόμενο χρονικό διάστημα. Στις περιπτώσεις που η επιχείρηση έχει προβεί σε ρύθμιση των οφειλών της προς το ΕΦΚΑ ή το ΕΤΕΑΕΠ, για να είναι δυνατή η καταβολή της επιχορήγησης θα πρέπει η ρύθμιση να προσκομισθεί, στην απόφαση ρύθμισης να συμπεριλαμβάνεται το κρίσιμο χρονικό διάστημα και οι δόσεις της ρύθμισης να καταβάλλονται κανονικά. Εάν κριθεί απαραίτητο ότι τα παραπάνω στοιχεία χρήζουν περαιτέρω έρευνας, ενδείκνυται να διασταυρωθούν και με το ΕΦΚΑ ή το ΕΤΕΑΕΠ.

5. Αντίγραφο κατάστασης προσωπικού και ωρών εργασίας που έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (Έντυπο Ε4 - ετήσιος πίνακας κατάστασης προσωπικού) καθώς και το Ενιαίο Έντυπο Ε3 της πρόσληψης του επιχορηγούμενου (Ε3 Αναγγελία Πρόσληψης και Ε4 Συμπληρωματικός Πίνακας Προσωπικού Νέας Πρόσληψης). Τα ανωτέρω έντυπα θα αναζητούνται αυτεπάγγελτα από την αρμόδια Υπηρεσία του ΟΑΕΔ (ΚΠΑ), στο Πληροφοριακό Σύστημα ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΕΦΚΑ) του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (μόνο κατά την πρώτη αίτηση καταβολής της επιχορήγησης και σε περίπτωση αντικαταστάσεων).

6. Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπέζης με λογαριασμό IBAN, στο οποίο θα εμφανίζεται το ονοματεπώνυμο της δικαιούχου επιχείρησης -εργοδότη (μόνο κατά την πρώτη αίτηση καταβολής της επιχορήγησης).

7. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 σχετικά με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (μόνο κατά την πρώτη αίτηση καταβολής της επιχορήγησης)

2. Επαληθεύσεις

2.1. Διοικητική Επαλήθευση -Καταβολή επιχορήγησης

Μετά την υποβολή της αίτησης για καταβολή της επιχορήγησης, το Γραφείο Απασχόλησης του ΚΠΑ προβαίνει άμεσα σε διοικητική επαλήθευση των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί με το αίτημα του δικαιούχου.

Μετά το πέρας της επαλήθευσης συντάσσεται έκθεση διοικητικής επαλήθευσης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος.

Στη συνέχεια ο προϊστάμενος της αρμόδιας Υπηρεσίας προβαίνει στην έκδοση σχετικής απόφασης (έγκρισης ή απόρριψης καταβολής επιχορήγησης).

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί απόρριψη της αξίωσης για το αιτούμενο χρονικό διάστημα, λόγω εκπρόθεσμης υποβολής της αίτησης ή και των δικαιολογητικών πέραν της προθεσμίας των ενενήντα (90) ημερών από τη λήξη κάθε διμήνου απασχόλησης, τότε ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΠΑ) με απόφαση του θα προβαίνει στη μη καταβολή του συγκεκριμένου ποσού.

Είναι δυνατή η επιμήκυνση της ως άνω προθεσμίας κατά τριάντα (30) ημέρες, ύστερα από αίτηση της επιχείρησης στην υπηρεσία και έκδοση σχετικής απόφασης του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΠΑ) του ΟΑΕΔ.

2.2 Επιτόπια Επαλήθευση

Για την αποτελεσματική παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, διενεργούνται τουλάχιστον δύο επιτόπιες επαληθεύσεις.

Οι επιτόπιες επαληθεύσεις πραγματοποιούνται από υπαλλήλους του ΟΑΕΔ στην έδρα ή στο υποκατάστημα της επιχείρησης όπου θα απασχοληθεί ο επιχορηγούμενος υπάλληλος καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος και σε οποιαδήποτε στάδιο υλοποίησης του. Επιτόπιες επαληθεύσεις πραγματοποιούνται και για το δεσμευόμενο, μη επιχορηγούμενο προσωπικό της επιχείρησης.

Επιπλέον επιτόπιες επαληθεύσεις (πέραν των δύο) δύναται να διενεργηθούν κατά τη συνολική διάρκεια του προγράμματος (επιχορήγηση και δέσμευση), όταν κρίνεται αναγκαίο, προκειμένου να διαπιστωθεί η τήρηση των όρων και των προϋποθέσεων της δράσης.

Για τις επαληθεύσεις λαμβάνονται υπόψη το ισχύον εθνικό και ενωσιακό, νομικό, θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο καθώς και η Δημόσια Πρόσκληση.

Μετά το πέρας της επαλήθευσης συντάσσεται έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος.

Η ανάθεση των ελέγχων γίνεται με απόφαση από τα αρμόδια Τμήματα Διοικητικών Υπηρεσιών των οικείων Περιφερειακών Διευθύνσεων, σύμφωνα με τη με αριθμ. 1952/39/15-07-2016 απόφαση του Δ.Σ. όπως ισχύει, σε ελεγκτές προκειμένου να διαπιστωθεί αν η επιχείρηση τηρεί τους όρους του προγράμματος (λειτουργία της επιχείρησης, απασχόληση του επιχορηγούμενου και μη προσωπικού κλπ.). Οι επαληθεύσεις του προγράμματος θα διενεργούνται από υπαλλήλους του ΟΑΕΔ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση αριθμ. 2/82850/0022/2013 (ΦΕΚ 487/9-10-2013). Το άρθρο 29 Διοικητική συνδρομή Ο.Α.Ε.Δ. -Προστασία ελεγκτών Ο.Α.Ε.Δ. του ν. 4144/2013 ορίζει ότι : «1. Οι πάσης φύσεως διοικητικές αρχές, οι δικαστικές υπηρεσίες, οι δημόσιες υπηρεσίες, καθώς και οι υπηρεσίες της τοπικής αυτοδιοίκησης υποχρεούνται να παρέχουν κάθε αιτούμενη συνδρομή ιδιαίτερα με την παροχή στον Ο.Α.Ε.Δ. μηχανογραφικών στοιχείων και πληροφοριών για τη διευκόλυνση της άσκησης των αρμοδιοτήτων του. 2. Κατά τη διάρκεια των επιτόπιων ελέγχων που διενεργούν υπάλληλοι του Ο.Α.Ε.Δ. η ελεγκτική διαδικασία δεν παρακωλύεται από τους ελεγχόμενους. Ενδεχόμενη παρακώληση δύναται να αποτελέσει λόγο απένταξής τους από το πρόγραμμα ή διακοπής της παροχής προς αυτούς. Οι ελεγκτές του Ο.Α.Ε.Δ. δεν διώκονται και δεν ενάγονται για γνώμη που διατύπωσαν ή πράξη που διενήργησαν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους».

Οι ελεγχόμενοι δικαιούχοι υποχρεούνται:

1. Να διατηρούν τα σχετικά παραστατικά σε διακριτό φάκελο προκειμένου να ελέγχονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους /ελεγκτές και να διαπιστώνεται η τήρηση ή μη των όρων του προγράμματος.

2. Να παρέχουν κάθε δυνατή βοήθεια, κατά τον έλεγχο, στους ελεγκτές υπαλλήλους του ΟΑΕΔ σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4144/2013.

3. Να αποδέχονται όλους τους προβλεπόμενους από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την παροχή σε αυτά όλων των δικαιολογητικών στοιχείων που ζητούνται.

4. Να τηρούν τα αποδεικτικά στοιχεία και έγγραφα που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση για τουλάχιστον δέκα (10) έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος de minimis (Καν. 1407/2013).

Επισημαίνεται επίσης ότι δυνάμει του Κανονισμού 1407/13 (άρθρο 6 παρ. 4), τα κράτη μέλη καταγράφουν και συγκεντρώνουν όλες τις πληροφορίες που σχετίζονται με την εφαρμογή του εν λόγω Κανονισμού. Τα εν λόγω αρχεία περιέχουν όλες τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για να αποδειχθεί ότι έχουν τηρηθεί οι όροι του Κανονισμού. Τα αρχεία που αφορούν καθεστώς ενισχύσεων ήσσονος σημασίας πρέπει να διατηρούνται επί (δέκα) 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος. Η ανωτέρω δεκαετής υποχρέωση τήρησης των αρχείων και εγγράφων δεν αφορά μόνον στις ελεγχόμενες επιχειρήσεις αλλά επίσης αποτελεί και αντίστοιχη υποχρέωση της χορηγούσας Αρχής (ΟΑΕΔ) να παράσχει τα εν λόγω αρχεία και έγγραφα, για όλες τις επιχειρήσεις που θα ενισχυθούν στο πλαίσιο του προγράμματος, σε περίπτωση που αιτηθούν σχετικά οι Υπηρεσίες της Ε. Επιτροπής.

3. Υποβολή αντιρρήσεων.

Σε περίπτωση που κατά την επαλήθευση (επιτόπια ή διοικητική) διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική έκθεση επαλήθευσης που συμπληρώνεται από τους αρμόδιους υπαλλήλους με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν.

Ο δικαιούχος δύναται να υποβάλλει τις αντιρρήσεις του, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την παραλαβή από αυτόν της έκθεσης επιτόπιας ή διοικητικής επαλήθευσης. Οι αντιρρήσεις εξετάζονται άμεσα από τον Προϊ-

στάμενο του ΚΠΑ, ο οποίος και εκδίδει σχετική απόφαση επί των αντιρρήσεων.

Στην περίπτωση που γίνουν δεκτές οι αντιρρήσεις που έχει υποβάλλει, τότε ο Προϊστάμενος του ΚΠΑ εκδίδει σχετική απόφαση αποδοχής των αντιρρήσεων. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν υποβάλλει εμπρόθεσμα τις αντιρρήσεις του ή ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Υπηρεσίας ΚΠΑ δεν τις αποδέχεται, τότε εκδίδει σχετική απόφαση (ανάκληση, διακοπή με αναζήτηση, απόρριψη αξίωσης για καταβολή της επιχορήγησης κλπ), η οποία κοινοποιείται με σχετική επιστολή στην επιχείρηση. Κατά της απόφασης, ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει ένσταση εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της.

Το άρθρο 10 «Παραγραφή αξίωσης» καταργείται

Το άρθρο 12 «Επίλυση διαφορών» αντικαθίσταται ως εξής:

Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει μεταξύ των ενταγμένων στο συνολικό πρόγραμμα και των Υπηρεσιών Απασχόλησης του ΟΑΕΔ, θα επιλύεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΔ ύστερα από διατύπωση γνώμης της Επιτροπής Διαχείρισης του ΕΛΕΚΠ.

Οι ενστάσεις θα υποβάλλονται στην αρμόδια Υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης.

Το άρθρο 13 «Διαδικασία παρακολούθησης και ελέγχου του προγράμματος» καταργείται

Τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Νοεμβρίου 2018

Η Διοικήτρια

Μ.ΚΑΡΑΜΕΣΙΝΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: **webmaster.et@et.gr**

02056821712180012